

1. Общие положения

1.1. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и является основным правовым документом, регулирующим социально-трудовые отношения работников и работодателя.

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются работники МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» в лице представителя выборной организации З.И. Хамдоховой и директор МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» М.К. Хамдохова, именуемый далее «Работодатель», который представляет интересы МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район».

1.3. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между работниками и работодателем на основе согласованных интересов.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОШЕХАБЛЬСКИЙ РАЙОН»

на 2019-2022гг.

25.04.2019-25.04.2022г.

1.4. Настоящий коллективный договор распространяется на всех работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» независимо от принадлежности к профсоюзам. Стороны признают юридическое значение и правовой характер договора и обязуются его выполнять.

1.5. Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства.

1.6. Настоящий коллективный договор вступает в силу с момента подписания его сторонами. Если по истечении установленного срока коллективного договора ни одна из сторон не выступила инициатором по заключению нового коллективного договора, то его действие продлевается.

1.7. Работники представляют право профессиональной организации договариваться с работодателем о внесении в коллективный договор изменений с точки зрения обеих сторон изменений и дополнений без созыва собрания трудового коллектива.

I. Общие положения.

1.1. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и является основным правовым документом, регулирующим социально – трудовые отношения работников и работодателя.

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются: работники МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» в лице председателя профсоюзной организации З.Н. Хамдоховой и директор МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» М.К. Хаконова, именуемый далее «Работодатель», который представляет интересы МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район».

1.3. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между работодателем и работниками на основе согласованных взаимных интересов сторон данного договора.

1.4. Настоящий коллективный договор заключен в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений, максимально способствующей стабильной и эффективной деятельности предприятия, повышению материального и социального обеспечения деятельности МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район», повышению материального и социального обеспечения работников;
- формирования единых подходов к решению вопросов защиты интересов работников в сфере оплаты труда, занятости, создания безопасных условий труда, предоставления льгот, гарантий и компенсации;
- создания благоприятного климата внутри трудового коллектива.

1.5. Настоящий коллективный договор распространяются на всех работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» независимо от принадлежности к профсоюзу. Стороны признают юридическое значение и правовой характер договора и обязуются его выполнять.

1.6. Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства.

1.7. Настоящий коллективный договор вступает в силу с момента подписания его сторонами. Если по истечении установленного срока коллективного договора ни одна из сторон не выступила инициатором по заключению нового коллективного договора, то его действие продлевается.

1.9. Работники предоставляют право профсоюзной организации договариваться с работодателем о внесении в коллективный договор целесообразных с точки зрения обеих сторон изменений и дополнений без созыва собрания трудового коллектива.

II. Взаимодействия сторон

2.1. В целях выполнения настоящего коллективного договора, обеспечения социальных гарантий работников, снижения уровня социальных конфликтов, сбалансированности интересов при решении наиболее важных социальных и экономических проблем стороны обязуются:

2.1.1. Развивать свои отношения на основе принципов социального партнерства в сфере труда, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, уважения взаимных интересов, равноправия, соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2.1.2. Совместными усилиями добиваться укрепления социально-экономического и финансового положения МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» проводя мероприятия, направленные на создание условий для развития организации, новых технологий и услуг, обеспечение социальной стабильности на основе повышения уровня жизни работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район», их социальных и трудовых гарантий.

2.1.3. Взаимодействовать для осуществления и реализации вышеуказанных мероприятий, отстаивать совместные интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и других организациях.

2.1.4. Соблюдать условия и выполнять определенные настоящим коллективным договором обязательства.

2.2. В целях дальнейшего развития системы социального партнерства:

2.2.1. Работодатель обязуется:

- организовать и обеспечить работу Комиссии по трудовым спорам в МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» с участием представителей выборного профсоюзного органа;

- решать вопросы, затрагивающие социально-трудовые права и интересы работников, с учетом мнения профсоюзной организации МКУК «МЦБС»;

- предоставлять право выборному профсоюзному органу участвовать в управлении МКУК «МЦБС» в соответствии с ТК РФ, получать соответствующую информацию, участвовать в совещаниях, аттестации работников, заседаниях органов управления по вопросам, затрагивающим интересы работников, и вносить по ним соответствующие предложения.

2.2.2. Работодатель предоставляет возможность и не препятствует работникам осуществлять полномочия выборного профсоюзного органа трудового коллектива.

2.2.3. Работодатель безвозмездно предоставляет представительному профсоюзному органу трудового коллектива помещения для организации своих мероприятий.

2.2.4. Работодатель предоставляет председателю Профкома дополнительные оплачиваемые дни к отпуску – 2 дня.

2.2.5. Члены Профкома включаются в состав комиссии по трудовым

спорам, охране труда, аттестации работников.

2.2.6. Работодатель с учетом мнения Профкома рассматривает следующие вопросы:

- расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза, по инициативе работодателя (ст. 82, 374 ТК РФ);
- очередность предоставления отпусков (ст. 123 ТК РФ);
- массовые увольнения (ст. 180 ТК РФ);
- утверждения правил внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ);
- создание комиссии по охране труда (ст. 218 ТК РФ).

2.3. Профсоюзная организация обязуется:

- представлять интересы всех работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» независимо от их членства в профсоюзе при проведении коллективных переговоров, заключении или изменений коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работников с работодателем;

- оказывать бесплатную консультативную и юридическую помощь по соблюдению трудового законодательства РФ, вопросам охраны труда и другим вопросам.

- разъяснять работникам МКУК «МЦБС» положения настоящего коллективного договора, содействовать реализации их прав, основанных на коллективном договоре;

- осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства РФ, а также за выполнением обязательств по настоящему коллективному договору;

- принимать меры по предотвращению и урегулированию трудовых споров.

2.3.1. Проводит соответствующую работу по обеспечению правил внутреннего распорядка, требований техники безопасности и иных локальных актов, обеспечивающих нормальное функционирование МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район».

2.3.2. В соответствии с ФЗ «О профсоюзах» работодатель проводит согласование всех вопросов, предусмотренных действующим законодательством, с профсоюзным комитетом.

2.3.3. Представлять и защищать права и интересы членов профсоюза МКУК «МЦБС» по социально-трудовым вопросам в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ТК РФ, ТК РА.

2.3.4. Своей деятельностью способствовать созданию благоприятных трудовых отношений в коллективах, сотрудничеству между работодателем и работниками по вопросам, представляющим общий интерес, укреплению трудовой дисциплины.

2.3.5. Предлагать кандидатуры из числа работников МКУК «МЦБС» на звание «Заслуженный работник культуры РА», «Лучший библиотекарь года», на награждение Почетными грамотами РА, администрации, Управления культуры района, профсоюза РФ, РА.

III Трудовые отношения.

3.1. Трудовые отношения между работниками МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» регулируются, Трудовым кодексом РФ, Уставом МКУК «МЦБС».

3.2. Стороны настоящего коллективного договора исходят из того что трудовые отношения с работником при поступлении их на работу оформляются заключением письменного трудового договора в соответствии с ТК РФ.

3.3. При приеме на работу работника Работодатель заключает с ним трудовой договор, на основании которого в течение 3-х дней издает приказ о приеме на работу и знакомит с ним работника под роспись.

3.4. При заключении трудового договора Работодатель требует документы в соответствии со статьей 65 Трудового кодекса РФ.

3.5. При приеме на работу работодатель обязан ознакомить работников со следующими документами:

- Устав МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район»;
- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Должностная инструкция;
- Приказ по охране труда и соблюдения правил техники безопасности;
- Иные локальные акты.

3.6. Работодатель может устанавливать испытательный срок не более трех месяцев.

3.7. Условия трудовых договоров не могут ухудшать положение работников по сравнению с нормами, установленными трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

3.8. Работодатель обязуется предоставлять работникам работу по обусловленной трудовыми договорами трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством РФ и выплачивать работникам заработную плату в полной размере, создавать условия для квалификационного роста. Изменения условий трудового договора могут быть осуществлены только в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Проведение процедуры сокращения численности или штата работников осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

3.10. Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в статье 179 ТК РФ, преимущественное право оставление на работе при сокращении численности или штата имеют также лица:

- пред пенсионного возраста - за три года до пенсии по возрасту;
- беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет - статья 149 ТК РФ
- одинокие матери при наличии ребенка до 14 лет или ребенка инвалида до 18 лет - не могут быть уволены по инициативе Работодателя - статья 179 ТК РФ, кроме случаев, предусмотренных пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 Трудового кодекса.

3.11. Работодатель содействует работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, профильного направления, для работы в учреждении культуры. Работодатель сохраняет за обучающимся работником размер средней заработной платы в период сессии.

3.12. Работник не может самостоятельно использовать дни отгула, а также самовольно уходить в отпуск (основной, дополнительный, исключение - график отпусков) без письменного уведомления работодателя.

3.13. Работник (или его представитель) обязан извещать Работодателя о наличии у него листа нетрудоспособности, а в день выхода на работу предоставлять его работодателю.

IV. Рабочее время и время отдыха.

4.1 Режим труда и отдыха работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» (ст.91 ТК РФ).

4.2 Для отдельных категорий работников в соответствии со ст.92 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени.

Для женщин, работающих в сельской местности, в соответствии с постановлением ВС РСФСР от 1 ноября 1990г. № 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе», устанавливается 36-часовая, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена иными законодательными актами.

4.3. В соответствии с Законами РА от 28.09.1994г. №117-1 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства» устанавливается всем работающим матерям, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет, по их заявлению рабочая неделя продолжительностью не более тридцати пяти часов с сохранением полной оплаты труда.

При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной продолжительности еженедельной работы.

4.4. Режим рабочего времени в МКУК «МЦБС» определяется коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка:

-Время работы в МКУК «МЦБС» с 9.00 часов;

- Перерыв с 13.00 – до 13.48;

-окончание работы: для женщин -17-00ч., для мужчин-18-00ч.

-За счет высвобождения времени обеденного перерыва, в пятницу рабочий день устанавливается с 9.00 до 16.00 часов;

-Общими выходными днями являются суббота и воскресенье.

4.5. Работа в выходные и праздничные дни запрещена, привлечение к работе в указанные дни осуществляется только с согласия работника и в соответствии с требованиями статьи 113 Трудового кодекса РФ.

4.6. Продолжительность предоставления оплачиваемого отпуска для всех работников устанавливается в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации 28 календарных дней.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала. (ст. 136 ТК РФ).

Изменение графика отпусков работодателем может, осуществляется с согласия работника и выборного органа первичной профсоюзной организации

4.7. Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

4.8. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с учетом непрерывного стажа библиотечной работы, производится в пределах фонда оплаты труда.

На основании коллективного договора предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые дни к основному отпуску с учетом непрерывного стажа библиотечной работы:

- от 1 года до 3 лет работы (включительно) 3 рабочих дня,
- от 3 лет до 5 лет работы (включительно) 5 рабочих дня,
- от 5 до 8 лет работы (включительно) 8 рабочих дня,
- от 8 до 10 лет работы (включительно) 10 рабочих дня,
- от 10 до 12 лет работы (включительно) 12 рабочих дня,
- от 12 лет до 15 лет работы 14 рабочих дней.

4.9. Работник имеет право на получение оплачиваемых дней в связи:

- со свадьбой самого работника – 3 дня;
- со свадьбой детей – 2 дня;
- для проводов детей в армию – 2 дня;
- для сопровождения детей начальных классов в школу 1 сентября – 1 день,
- на похороны близких родственников – 3 дня, других родственников – 1 день.

4.10. Неполное рабочее время – неполный рабочий день или рабочая неделя устанавливается в следующих случаях:

- по соглашению между работником и работодателем;
- по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя, законного представителя) имеющего ребенка до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), а также лица осуществляющие уход за больным членом семьи, в соответствии с медицинским заключением.

4.11. Для решения неотложных социально-бытовых вопросов, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством (ст. 128 ТК РФ), работнику, по его заявлению, предоставляется отпуск без сохранения заработной платы. Продолжительность этого отпуска определяется по соглашению между работником и работодателем.

V. Оплата труда.

5.1. Оплата труда производится в соответствии с действующей системой оплаты труда у данного работодателя.

5.1.1. Системы оплаты труда в МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» МО «Кошехабльский район» устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея, настоящим положением с учетом:

5.2. Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих:

5.2.1. Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

5.2.2. Государственных гарантий по оплате труда;

5.2.3. Рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

5.2.4. Мнения соответствующего профсоюзного органа (иного представительного органа работников).

5.2.5. Месячная заработная плата работников МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» МО «Кошехабльский район», отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного минимального размера оплаты труда.

5.3. Работодатель с участием выборного органа первичной профсоюзной организации предусматривают в положении об оплате труда работников учреждения регулирование вопросов оплаты труда с учетом:

- обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;

- обеспечения работодателем равной оплаты за труд равной ценности, а также недопущения какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников;

- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от личного участия в эффективном функционировании организации;

- определения размеров выплат стимулирующего характера, в том числе размеров премий, на основе формализованных критериев определения достижимых результатов работы, измеряемых качественными и количественными показателями, для всех категорий работников организаций.

5.4. При разработке и утверждении в МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» показателей и критериев эффективности работы в целях осуществления стимулирования качественного труда работников учитываются следующие основные принципы:

- размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда (принцип объективности);

- работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда (принцип предсказуемости);

- вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всей организации, его опыту и уровню квалификации (принцип адекватности);

- вознаграждение должно следовать за достижением результата (принцип своевременности);
- правила определения вознаграждения должны быть каждому работнику (принцип справедливости);
- принятие решений о выплатах и их размерах должны осуществляться по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (принцип прозрачности).

5.5. Изменение оплаты труда производится:

- при увеличении стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, или документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;
- при установлении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения;

Положением об оплате труда и стимулирования труда работников устанавливаются повышающие коэффициенты:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство;
- повышающий коэффициент к окладу от занимаемой должности.

Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу:

- до 25% сельские;
- от 5-15% доплата за выслугу лет;
- повышающий коэффициент за выполнение важных (важных работ);
- за качество выполнения работ.

5.6. Работодатель осуществляет премирование работников в случаях предусмотренных Положением об оплате труда и с учетом п.3.6.12.Устава МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район».

Оплата труда руководителя учреждения осуществляется в соответствии с базовыми окладами (базовыми должностными окладами) по профессиональным квалификационным группам «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии».

Базовые должностные оклады заместителей рекомендуются устанавливать на 5-10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) руководителя и его заместителей, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

5.7. При совмещении профессий (должностей), выполнении обязанностей временно отсутствующих работников, за расширение зоны обслуживания, за увеличение объема выполняемых работ производятся доплаты к тарифным

ставкам (должностным окладам). Конкретный размер доплаты каждому работнику определяется дополнительным соглашением к трудовому договору, в соответствии со ст. 151 ТК РФ.

5.8. Заработная плата выплачивается не реже 2-х раз в месяц:»15» и «30» числа расчетного месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.9. Заработная плата выплачивается Работодателем путем перечисления денежных средств на лицевые счета работников, открытые в учреждении банка.

5.10. Работодатель устанавливает выплату заработной платы на банковские карты с согласия работника, в целях оперативной выплаты заработной платы работникам.

5.11. Работодатель или уполномоченные им в установленном порядке представители Работодателя, допустившие задержку выплаты работникам заработной платы и иных выплат, причитающихся работнику, несут ответственность, предусмотренную статьей 236 ТК РФ и федеральными законами.

5.12. В случае задержки выплаты заработной платы, на срок более 15 дней, против установленных настоящим Договором, работник имеет право, известив в письменной форме Работодателя, приостановить работу до выплаты задержанной суммы, с оплатой за эти дни, как за простой по вине Работодателя, кроме случаев, предусмотренных ТК РФ

VI. Охрана труда и техника безопасности

6.1. В соответствии с основами законодательства РФ «Об охране труда» и необходимости создания нормальных условий для работы, Работодатель обеспечивает здоровые и безопасные условия труда, обеспечивает обучение технике безопасности, разрабатывает и применяет инструкции по технике безопасности, проводит проверку знаний техники безопасности.

6.2. Работодатель объявляет и проводит смотры по состоянию охраны труда и техники безопасности совместно с представительным органом трудового коллектива.

Работодатель обязуется:

6.3. Обеспечить право работников МКУК «МЦБС» на здоровые и безопасные условия труда (ст. 219 ТК РФ).

Для реализации этого права:

6.4. Создать в учреждении комиссию по охране труда, в состав которой должен входить член Профкома.

Профсоюз:

6.6. Осуществляет защитные функции по соблюдению прав членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда, привлекая для этих целей технических, внештатных технических инспекторов труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, представляют интересы членов Профсоюза в

органах государственной власти, в суде.

6.7. Организует проведение проверок состояния охраны труда в организациях, выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда.

VII. Профессиональная подготовка и повышение квалификации.

7.1. Работодатель анализирует кадровый состав и потребность в кадрах МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район», потребность в получении работниками дополнительного профессионального образования в целях формирования государственного задания.

7.2. Работодатель информирует Профсоюз не менее чем за три месяца о решениях, влекущих возможные массовые увольнения работников учреждений, их числе, категориях и сроках проведения мероприятий по высвобождению работников.

7.3. Стороны обеспечивают и контролируют единый подход к организации и проведению аттестации работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район».

7.4. Аттестация работников осуществляется и проводится в соответствии с утвержденным в МКУК «МЦБС» Положением об аттестации работников, при участии представителей отраслевых профсоюзных органов в составе аттестационных комиссий.

7.5. Работники освобождаются от процедуры прохождения по представлению работодателя в случаях:

- наличия государственных, ведомственных наград Российской Федерации и Республики Адыгея, полученных за достижения в отрасли культуры за последние 5 лет;
- победы в конкурсе профессионального мастерства за последние 3 года;
- беременные женщины.

Стороны совместно:

7.6. Ежегодно рассматривают вопросы занятости, подготовки, получения дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки работников.

7.7. Принимают участие в разработке организационных мер, предупреждающих массовое сокращение численности работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район».

7.9. Совместно организуют конкурсы профессионального мастерства, с целью поддержки и профессионального развития работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район».

VIII. Социальные льготы и гарантии.

8.1. Работодатель:

8.2. Обеспечивает государственное социальное страхование всех работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район» в соответствии с действующим законодательством;

8.3. Беспрепятственно предоставляет информацию работникам о зачислении страховых взносов в Пенсионный фонд, а также в другие социальные фонды;

8.4. Обеспечивает направление работников для получения дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки не реже одного раза в пять лет с отрывом от основной работы при условии полного возмещения им командировочных расходов, как это установлено трудовым законодательством.

Профсоюз:

8.5. Осуществляет контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением ими коллективного договора;

8.6. Осуществляет консультативную помощь по вопросам социально-трудовых, профессиональных, экономических прав и интересов работников, бесплатную юридическую помощь;

8.7. Обеспечение детей работников МКУК «МЦБС» путевками в летние оздоровительные лагеря за счет средств социального страхования и новогодними подарками.

8.8. Медицинское обслуживание работникам МКУК «МЦБС» осуществляется через систему обязательного медицинского страхования.

IX. Гарантии прав профсоюзной организации и членов Профсоюза:

9.1. Права и гарантии деятельности Профсоюза, первичных профсоюзных организации, соответствующих выборных профсоюзных органов определяются Трудовым кодексом Российской Федерации. Федеральным законом от 12 января 1996г. №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», иными законами Российской Федерации и Республики Адыгея.

9.2. Стороны обращают внимание на то, что работодатели и их полномочные представители обязаны:

9.3. Соблюдать права и гарантии профсоюзных организаций, способствовать их деятельности, не допуская ограничения установленных законом прав и гарантий профсоюзной деятельности и не препятствуя созданию и функционированию первичных профсоюзных организаций.

9.4. Предоставлять выборному органу первичной профсоюзной организации независимо от численности работников бесплатно необходимые помещения для проведения собраний работников, а также оргтехнику, средства связи, в том числе компьютерное оборудование, электронную почту и Интернет.

9.5. Предоставлять профсоюзным органам по их запросам информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий и охраны труда, заработной платы, другим социально-экономическим вопросам.

9.6. Стороны признают гарантии работников, избранных (делегированных) в состав профсоюзных органов и не освобожденных от основной работы, в том

числе:

9.7. Работники, входящие в состав профсоюзных органов, не могут подвергнуты дисциплинарному взысканию (за исключением увольнения в качестве дисциплинарного взыскания) без предварительного согласия выборного профсоюзного органа, членами которого они являются, руководители профсоюзных органов в подразделениях организации-без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа в организации, а руководители и члены профсоюзных органов в организации, профорганизаторы – соответствующего вышестоящего профсоюзного органа.

9.8. Работа в качестве председателя профсоюзной организации и в составе её выборного органа признается значимой для деятельности учреждения и принимается во внимание при поощрении работников.

9.9. Рекомендовать руководителю МКУК «МЦБС» в соответствии с коллективным договором установить доплату к должностному окладу, не освобожденному председателю первичной организации Профсоюза за счет средств Работодателя не менее 20% за большой объем и социальную значимость.

9.10. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя с лицами, избравшимися в состав профсоюзных органов, не допускается в течение двух лет после окончания выборных полномочий, кроме ликвидации организации или совершения работником виновных действий, за которые федеральным законом предусмотрено увольнение. В этих случаях увольнение производится в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, с учетом коллективного договора.

Х. Контроль за выполнением коллективного договора

Стороны договорились, что:

10.1. Работодатель и Профком совместно разрабатывают план мероприятий по выполнению настоящего коллективного договора.

10.2. В период действия настоящего коллективного договора не выдвигать новых требований и не организовывать трудовые конфликты по вопросам, включенным в договор, при условии их выполнения; всемерно содействовать реализации коллективного договора.

10.3. Ни одна из сторон, заключивших настоящий договор, не вправе в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

10.4. Все спорные вопросы по толкованию и реализации коллективного договора решаются сторонами.

10.5. Коллективный договор вступает в силу с момента подписания и действует в течений трех лет.

10.6. Пересмотр обязательств настоящего договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район».

10.7. Переговоры по заключению нового коллективного договора будут начаты за 2 месяца до окончания действия настоящего коллективного договора.

10.8. Текст коллективного договора должен быть доведен до сведения работников в течении 10 дней после его подписания.

Работодатель:

Директор МКУК «МЦБС»
25.04.19г.



М.К. Хаконова

Председатель профкома
25.04.19г.



З.Н. Хамдохова

1. Приложение № 1 к коллективному договору на 2019-2022гг. Протокол заседания профкома.
2. Приложение №2 к коллективному договору на 2019-2022гг. План организационных мероприятий по охране труда.
3. Приложение № 3 к коллективному договору на 2019-2022гг. Правила внутреннего распорядка МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система».
4. Приложение № 4 к коллективному договору на 2019-2022гг. «Положение об оплате труда работников МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система»
5. Приложение № 5 к коллективному договору на 2019-2022гг. «Положение о распределении стимулирующей части оплаты труда в МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система».
6. Приложение № 6 к коллективному договору на 2019-2022гг. Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система».

Пронумеровано и прошнуровано
листов 64 (шестьдесят четыре)

Директор МКУК «МПБС»
«24.12» М.К. Хаконова
2019г.
скреплено печатью

Пронумеровано и прошнуровано
листов 64 (шестьдесят четыре)

Председатель профкома МКУК «МПБС»
«24.12» З.Н. Хамдихова
2019г.
скреплено печатью

